MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	20/10/2023	10540	9770/2023	8595/2023	

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
JESSICA CAROLINE DE CARVALHO ARAUJO OLIVEIRA	34368-4	094.538.379-70

Endereço	Bairro
RODOVIA PR 420 KM 36, 0 - EST BOA VISTA AVENCA	BOA VISTA

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000					

Classificação da despesa

		Valor
2440	08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
	08.001 EDUCAÇÃO	
	12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	
	3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	**R$ 440,00**

Outras informações

Retenções

Total de retenções	R$ 0,00
Valor líquido	**R$ 440,00**

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos		Documento	Data	Valor
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais	Conta bancária 101312 - BANCO DO BRASIL -	2010	20/10/2023	R$ 440,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Quatrocentos e Quarenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 8595/2023.

Assinatura: _____

Piên, _____/_____/_____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

Equiplano

MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número	Emitido em	Requisição Nº	Empenho Nº
9770/2023	11/10/2023		8595/2023

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
JESSICA CAROLINE DE CARVALHO ARAUJO OLIVEIRA	34368-4	094.538.379-70

Endereço	Bairro
RODOVIA PR 420 KM 36, 0 - EST BOA VISTA AVENCA	BOA VISTA

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000					

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.001 EDUCAÇÃO
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
2440 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Saldo do empenho	Valor liquidado	Saldo à Liquidar
R$ 440,00	**R$ 440,00**	R$ 0,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções	Valor líquido
R$ 0,00	**R$ 440,00**

Servidor que autorizou a liquidação
4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Histórico
CURSO - APROVEITAMENTO ESCOLAR E MOPP, COM REALIZAÇÃO NOS DIAS 13/20/21 E 22 DE OUTUBRO EM CURITIBA.

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	13/20/21 e 22/10	Outras	09/10/2023	440,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

1240 09/10

MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
8595/2023	Ordinário	10/10/2023		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Inicio da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor	Matrícula	CPF/CNPJ
JESSICA CAROLINE DE CARVALHO ARAUJO OLIVEIRA	34368-4	094.538.379-70

Endereço	Bairro
RODOVIA PR 420 KM 36, 0 - EST BOA VISTA AVENCA	BOA VISTA

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000					

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
08.001 EDUCAÇÃO
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
2440 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB Do Exercício

Saldo anterior	Valor empenhado	Saldo atual
R$ 2.020,00	**R$ 440,00**	R$ 1.580,00

Outras informações

Histórico

CURSO - APROVEITAMENTO ESCOLAR E MOPP, COM REALIZAÇÃO NOS DIAS 13/20/21 E 22 DE OUTUBRO EM CURITIBA.

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira
Matricula: 4765863
Secretaria/Depto: Educação
Cargo ou Função: Motorista Temporário
Agência: 3778
Conta corrente: 25330-6

na próxima semana encaminho o comprovante da inscrição da física. Noli

Observações:
Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:
II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do servi esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice
Data de saída: 13/10/23
Hora de saída: 05:30
Veículo utilizado/ Placa: Logan AZT3848
Motorista: Anderson
Destino: Curitiba
Motivo: Curso (Aproveitamento Escolar 16 Hrs) MOPP 50 Hrs

Data de chegada: 13/10/23
Hora de chegada: 20:30
Veículo utilizado/ Placa: Logan AZT3848
Motorista: Anderson

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R$)
( )	R$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas		
(X)	R$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas	1	R$ 130,00
( )	R$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
	Valor total a empenhar:		

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 10 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira
Matricula: 4765863
Secretaria/Depto: Educação
Cargo ou Função: Motorista temporário
Agência: 3778
Conta corrente: 25330-6

Observações:
Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:
II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice
Data de saída: 20/10/23
Hora de saída: 16:00
Veículo utilizado/ Placa: AZt 3848 (Logan)
Motorista: Anderson
Destino: Curitiba
Motivo: Curso (aproveitamento escolar 16 Hrs, MOPP 50 Hrs

Data de chegada: 21/10/23
Hora de chegada: 01:00
Veículo utilizado/ Placa: AZt 3848 (Logan)
Motorista: Anderson

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R$)
X	R$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R$ 50,00
(X)	R$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
( )	R$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
	Valor total a empenhar:		

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 10 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira
Matricula: 4765863
Secretaria/Depto: Educação
Cargo ou Função: Motorista temporário
Agência: 3778
Conta corrente: 25330-6

Observações:
Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:
II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice
Data de saída: 21/10/23
Hora de saída: 05:30
Veículo utilizado/ Placa: AZT 3848 Logan
Motorista: Anderson
Destino: Curitiba
Motivo: Curso (Aproveitamento escolar 16H MOPP 50H

Data de chegada: 21/10/23
Hora de chegada: 20:30
Veículo utilizado/ Placa: AZT Logan 3848
Motorista: Anderson

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R$)
( )	R$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas		
(X)	R$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas	1	R$ 130,00
( )	R$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
	Valor total a empenhar:		

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 11 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira
Matrícula: 4765863
Secretaria/Depto: Educação
Cargo ou Função: temporário
Agência: 3278
Conta corrente: 25330-6

Observações:
Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:
II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice
Data de saída: 22/10/23
Hora de saída: 05:00
Veículo utilizado/ Placa: AZT 3848 Logan
Motorista: Anderson
Destino: Curitiba
Motivo: Curso (Aproveitamento escolar 16H MOPP 50H

Data de chegada: 22/10/23
Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: AZT 3848 Logan
Motorista: Anderson

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R$)
( )	R$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas		
(X)	R$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas	1	R$ 130
( )	R$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
	Valor total a empenhar:		

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 11 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1240 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.741.392/SC matrícula funcional 4765863, ocupante do emprego público de **Motorista,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de aperfeiçoamento para motoristas	13/10 e 20/10 a 22/10/2023	Curitiba/PR	4 (quatro)	440,00	8595/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:F60A8EAB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1240 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1240 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Jessica Caroline de Carvalho Araujo Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.741.392/SC matrícula funcional 4765863, ocupante do emprego público de **Motorista,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de aperfeiçoamento para motoristas	13/10 e 20/10 a 22/10/2023	Curitiba/PR	4 (quatro)	440,00	8595/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:46AD583C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1241 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1241 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público **Ataídes Antônio Minikovski**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 7.897.480-0/PR matrícula funcional 4765855, ocupante do emprego público de **Motorista,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de aperfeiçoamento para motoristas	13/10 e 20/10 a 22/10/2023	Curitiba/PR	4 (quatro)	440,00	8596/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9CD6A303

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1242 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1242 DE 09 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público **Richard Alexandre Schroth**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 21ª/R4.377.109/SC matrícula funcional 4765856, ocupante do emprego público de **Motorista,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de aperfeiçoamento para motoristas	13/10 e 20/10 a 22/10/2023	Curitiba/PR	4 (quatro)	440,00	8597/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:722E91D5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 39/2023 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

TESTE SELETIVO Nº 01/2023
PRAZO DETERMINADO – Lei nº 965/2007 e Lei 1198/2014

EDITAL 39/2023 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 001/2023-Edital nº001/2023, homologado peloEdital 08/2023, de28 de abril de 2023,

RESOLVE:
1.1.Convocaro candidato (a) a seguir relacionado para comparecer na Área RecursosHumanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia**17deoutubrode 2023**,no horário das 08:00as 12:00 e das13:00as17:00para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Professor temporário

Classificação	Nome do Candidato
37º	Franciele A. Fagundes das Neves

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em16 de outubro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jessica Caroline C Araujo Oliveira — Secretaria/Depto: Secretaria de Educação

Matricula: 4765863 — Cargo ou Função: Motorista temporario

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso

Data de saída: 13/10/2023 — Data de chegada: 13/10/2023

Hora de saída: 5:30 — Hora de chegada: 20:30

Total de horas fora: 15 hrs

Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848 — Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848

Motorista: Anderson Andrade de Assis — Motorista: Anderson de Andrade de Assis

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Participação do curso: Aproveitamento escolar, Mopp

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

( ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

( ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

( ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
( ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
( ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
( ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 16 de outubro de 2023

Jessica Caroline

Assinatura do(a) servidor(a)

Noili Fortescki Gassner
Assessor de Área – Documentação e Controle
Decreto nº 05/2022

Assinatura Chefia Imediata e/ou Secretário(a)

PEDIDO Nº: _____ Data 13 / 10 / 23

Cliente CHAVES RESTAURANTE

Endereço Jessica Caroline Tel.

Cidade Est. CEP

C.N.P.J. 49911374000135 Inscr. Est.

Quant.	Descrição	Unitário	Total
3	ALMOÇO		

Visto Chaves

Total 30,00

tilibra

MERCADO BOM PASTOR
CNPJ 50.419.409/0001-15 IE 91000359-33
ROD PR 281 KM 01 , 250 CEP 83190990
TIJUCAS DO SUL - PR

ITEM	CODIGO	QTDE	DESCRICAO	UNIT.	SUBTOTAL
1	7892840255541	01,00	SALG CEBOLITOS	12,99	12,99
2	7622210592781	01,00	BISC RECH TRAK	3,50	3,50
3	0000078939301	01,00	SONHO DE VALSA	1,50	1,50

TOTAL: 17,99
CARTAO CREDITO: 17,99
TROCO: 0,00

Venda Nº:877462 Operador:larissa
Data:13/10/2023 Hora:18:53:13

AGRADECEMOS A SUA PREFERENCIA!

AGAPE TRENAMENTOS		
Rua Frederico Maurer, nº 800, Bairro Hauer, Curitiba - PR		
SERVIDORES: ANDERSON, ATAIDE, JESSICA, RICHARD.		
CURSOS: APROVEITAMENTO ESCOLAR 16H. / MOPP 50H.		
DATA	HORARIO INICIAL	HORARIO FINAL
13/10/2023 - SEXTA	08:00	18:00
20/10/2023 - SEXTA	18:30	23:00
21/10/2023 - SABADO	08:00	18:00
22/10/2023 - DOMINGO	07:15	17:15
27/10/2023 - SEXTA	18:30	23:00
28/10/2023 - SABADO	08:00	18:00
29/10/2023 - DOMINGO	07:15	17:15
03/11/2023 - SEXTA	13:30	18:00
*** CHEGAR 15 mim. ANTES PARA PASSAR A DIGITAL**		
A Empresa fornece café com bolacha nos intervalos.		
contato da empresa: 41 996150496 - Bruno Abner		

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jessica C C A Oliveira
Secretaria/Depto: Secretaria de Educação
Matricula: 4765863
Cargo ou Função: Motorista temporario

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso
Data de saída: 21/10/2023
Data de chegada: 21/10/2023
Hora de saída: 5:30
Hora de chegada: 20:30
Total de horas fora: 15 hrs
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Motorista: Anderson Andrade de Assis
Motorista: Anderson de Andrade de Assis
Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):
Participação do curso: Aproveitamento escolar, Mopp

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

( ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):
Nº do empenho a estornar: Valor a estornar:

( ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)
Valor devolvido:

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):
( ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
( ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
( ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
( ) Pix - chave: 76002666000140
Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 23 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Noili Fortunati Gassner
Assessor de Área – Documentação e Controle
Decreto nº 05/2022
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

2

PANIFICADORA UNIÃO
CNPJ: 23696085000190 - Insc. Estadual: 9070880650
Rua:Oliveira Viana, 1251 Hauer-Curitiba-Paraná Tel: +55(41) 3276-5645
Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica
DANFE NFCe

[1092]..DOCES E OUTROS 080
1 X 0,80 0,80
[1092]..DOCES E OUTROS 080
1 X 0,80 0,80
[4760]..CHOC. TRENTO CREME 32G
1 X 2,50 2,50
[904]..BOMBONS CASEIRO DIVERSOS
1 X 4,50 4,50
[150]..NESCAU GRANDE UNID
1 X 4,00 4,00
[109]..COXINHA UNID
1 X 7,00 7,00

SUB TOTAL: 19,60
VALOR TOTAL: 19,60
VALOR PAGO: 19,60
Visa: 19,60
TROCO: 0,00
Atendente: WILSON - Venda: 2201849

NFCe Nº: 18895 - SÉRIE: 1
AUTORIZAÇÃO:
21/10/2023 07:30:25
PROTOCOLO:
141231528013968
Consulte pela
Chave de Acesso em:
http://www.fazenda.pr.gov.br

4123 1023 6960 8500 0190 6500 1000 0183 9517 3129 7063
CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO
Tributos totais incidentes (Lei Federal 12.741/2012): R$ 0,84

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jessica C C A Oliveira
Secretaria/Depto: Secretaria de Educação
Matricula: 4765863
Cargo ou Função: Motorista temporario

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso
Data de saída: 20/10/2023
Data de chegada: 21/10/2023
Hora de saída: 16:00
Hora de chegada: 1:00
Total de horas fora: 9 hrs
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Motorista: Anderson Andrade de Assis
Motorista: Anderson de Andrade de Assis
Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):
Participação do curso: Aproveitamento escolar, Mopp

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

( ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):
Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

( ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)
Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):
( ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
( ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
( ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
( ) Pix - chave: 76002666000140
Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 23 de outubro de 2023

Jessica Caroline
Assinatura do(a) servidor(a)

Noili Fortunati Gassner
Assessor de Área – Documentação e Controle
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

BK BRASIL OPERACAO E ASSESSORIA A RESTAURANTES S A
AVENIDA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 5952 HAUER
Curitiba, PR 81630-000
CNPJ: 13.574.594/0626-20 IE 9072507506 IM

Documento Auxiliar da Nota Fiscal
de Consumidor Eletronica

COD	DESCR	QTD UN	VL UNIT	TOTAL
7100023	Big King	1.000un	10.50	10.50
7100183	Whopper DP JR	1.000un	10.50	10.50
6012	Batata Media	1.000un	5.00	5.00
9008	Refri	1.000un	13.90	13.90

QTD. TOTAL DE ITENS	4
VALOR TOTAL R$	R$ 39.90
DESCONTO	R$ 0.00
VALOR A PAGAR	R$ 39.90

FORMA DE PAGAMENTO	Valor Pago
CARTAO CREDITO	R$ 39.90

PAINEL DE RETIRADA - VOCE SERA CHAMADO POR:

JESSICA

EAE, JÁ CONHECE O CLUBE BK? NELE SUAS COMPRAS VALEM REC
OMPENSAS! BAIXE NOSSO APP E APARTIR SE CADASTRAR!

Codigo da pesquisa: 871 020 826 105 214 1

Consulte pela Chave de Acesso em
http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta
4123 1013 5745 9406 2620 6500 1001 3622 3013 6062 7355
CONSUMIDOR NAO INFORMADO
NFC e Numero 001362230 Serie 001 20/10/2023 17:36:58
Protocolo de autorizacao: 141231525962653
Data de autorizacao: 20/10/2023 17:37:21

Valor aproximado dos tributos deste cupom R$ 9.11
Fed = R$ 3.49 (8.76%), Est = R$ 5.62 (14.09%)
(Conforme Lei Fed. 12.741/2012)

CIELO-VISA, CREDITO
417400******9608
PDV=41055722, DOC=000153, AUT=715469
VALOR:, 39,90, (SiTef)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Jessica C C A Oliveira
Secretaria/Depto: Secretaria de Educação
Matricula: 4765863
Cargo ou Função: Motorista temporario

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:
I - nota fiscal correspondente;
II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fátima Fragoso
Data de saída: 22/10/2023
Data de chegada: 22/10/2023
Hora de saída: 5:00
Hora de chegada: 20:00
Total de horas fora: 15 hrs
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Veículo utilizado/ Placa: Logan-AZT 3848
Motorista: Anderson Andrade de Assis
Motorista: Anderson de Andrade de Assis
Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):
Participação do curso: Aproveitamento escolar, Mopp

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

( ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):
Nº do empenho a estornar: Valor a estornar:

( ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)
Valor devolvido:

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):
( ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
( ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
( ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
( ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 23 de outubro de 2023

Jessica Carolina
Assinatura do(a) servidor(a)

Noili Fortes Gassner
Assessor de Área – Documentação e Controle
Decreto 125/2022
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretario(a)

CONDOR SUPER CENTER LTDA CNPJ - 76.189.406/0034-94
AV BRASILIA, 6900, NOVO MUNDO, CURITIBA, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletronica

ITEM	COD.	DESC.	QTD.	UN.	VL.UNIT	ST	VL.ITEM
001	00000078912359	CHOC.GAROTO BATON AO LEITE 16G					
			0.0000				
			1UN X 1,29 F1				1,29
002	07899916905966	SUCO NATURAL ONE UVA/MACA 180ML					
			0.0000				
			1UN X 3,65 F1				3,65
003	07896011103747	BISC.MINUETO WAFFER MRGO 115G					
			0.0000				
			1UN X 2,29 T12,00%				2,29

QTD. TOTAL DE ITENS	3
VALOR TOTAL	R$ 7,23
VALOR A PAGAR	**R$ 7,23**
Dinheiro	R$ 7,25
TROCO	R$ 0,02

Consulta pela chave de acesso em
http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta
4123 1076 1894 0600 3494 6510 2000 2749 3410 0088 6372

CONSUMIDOR CPF: XXX.XXX.379-70

NFC-e 000274934 Serie 102 22/10/2023 17:31:11
Via Consumidor
Prot. Autorizacao: 141231537166111 22/10/23 17:31:15

Tributos Incid. Lei Federal 12.741/12 - R$ 2,06

Tributo:FONTE IBPT EMPRESOMETRO:FEDERAL R$ 1,01(13,97%)
Tributo:FONTE IBPT EMPRESOMETRO:ESTADUAL R$ 1,05(14,52%)
N:01316 O:027856 E:576298-000044 OFF
Operador: 001101396328-CLEVERSON OLIVEIRA DE PAULA

22/10/2023 LJ:00034 PDV:102 COO:576298 Visual Mix

AGAPE TRENAMENTOS		
Rua Frederico Maurer, nº 800, Bairro Hauer, Curitiba - PR		
SERVIDORES: ANDERSON, ATAIDE, JESSICA, RICHARD.		
CURSOS: APROVEITAMENTO ESCOLAR 16H. / MOPP 50H.		
DATA	HORARIO INICIAL	HORARIO FINAL
13/10/2023 - SEXTA	08:00	18:00
20/10/2023 - SEXTA	18:30	23:00
21/10/2023 - SABADO	08:00	18:00
22/10/2023 - DOMINGO	07:15	17:15
27/10/2023 - SEXTA	18:30	23:00
28/10/2023 - SABADO	08:00	18:00
29/10/2023 - DOMINGO	07:15	17:15
03/11/2023 - SEXTA	13:30	18:00
* CHEGAR 15 mim. ANTES PARA PASSAR A DIGITAL		
A Empresa fornece café com bolacha nos intervalos.		
contato da empresa: 41 996150496 - Bruno Abner		