



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	27/11/2023	12181	10998/2023	9525/2023	

Licitação

Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

VANESSA RAUT FERREIRA MÜLLER COSTA

Matrícula

1051-1

CPF/CNPJ

026.155.679-77

Endereço

AV. NEREU RAMOS, 298 - CASA

Bairro

Centro

Cidade/UF

São Bento do Sul/SC

CEP

89280-336

Fone

41996357860

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

001

Agência

4753-8

Conta

5366-X

Classificação da despesa

3920

11 SECRETARIA DE SAUDE

11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 50,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 50,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL -

Documento

2711

Data

27/11/2023

Valor

R\$ 50,00

Recibo

Recebi da Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 9525/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Pien
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 10998/2023 Emitido em 17/11/2023 Requisição Nº Empenho Nº 9525/2023

Licitação Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

VANESSA RAUT FERREIRA MÜLLER COSTA

Matricula

1051-1

CPF/CNPJ

026.155.679-77

Endereço

AV. NEREU RAMOS, 298 - CASA

Bairro

Centro

Cidade/UF

São Bento do Sul/SC

CEP

89280-336

Fone

41996357860

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Barco

001

Agência

4753-8

Conta

5366-X

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE

11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

3920 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Saldo do empenho

R\$ 50,00

Valor liquidado

R\$ 50,00

Saldo à Liquidar

R\$ 0,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 50,00

Servidor que autorizou a liquidação

4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

Histórico

FORMAÇÃO PRÁTICA DOS TUTORES MUNICIPAIS DA ATENÇÃO A SAÚDE EM CURITIBA DIA 17/11/2023

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	17112023	Outras	16/11/2023	50,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 9525/2023 Tipo Ordinário Entido em 14/11/2023 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor VANESSA RAUT FERREIRA MÜLLER COSTA Matrícula 1051-1 CPF/CNPJ 026.155.679-77

Endereço AV. NEREU RAMOS, 298 - CASA Bairro Centro

Cidade/UF São Bento do Sul/SC CEP 89280-336 Fone 41996357860 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta Conta Corrente 001 4753-8 5366-X

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo anterior

11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE R\$ 1.170,00

10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Valor empenhado

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS R\$ 50,00

3920 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Saldo atual

Do Exercício R\$ 1.120,00

Outras informações

Histórico

FORMAÇÃO PRÁTICA DOS TUTORES MUNICIPAIS DA ATENÇÃO A SAÚDE EM CURITIBA DIA 17/11/2023

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Vanessa Raut Ferreira Müller Costa

Matrícula: 472951

Secretaria/Depto: Saúde

Cargo ou Função: Enfermeira

Agência: 3448

Conta corrente: 19567-1

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF

Data de saída: 14/11/2023

Data de chegada: 14/11/2023

Hora de saída: 06:30h

Hora de chegada: _____

Veículo utilizado/ Placa: _____

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: _____

Motorista: _____

Destino: Curitiba - PR

Motivo: Reunião Pluriplena SUS.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	01	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:		01	R\$ 50,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 16 de novembro de 2023

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1371 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública a servidora pública **Vanessa Raut Ferreira Muller Costa**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.039.043-4/PR matrícula funcional 472951, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Formação prática dos tutores da atenção à saúde	17/11/2023	Curitiba/PR	01 (UM)	50,00	9525/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7E2B0CC7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1369 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1369 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública a servidora pública **Adriana Preisler**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.520.994/SC, e matrícula nº 4765758, ocupante do emprego público de **Técnico em Enfermagem**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Formação prática dos tutores da atenção à saúde	17/11/2023	Curitiba/PR	01 (UM)	50,00	9523/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:0A902528

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1370 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1370 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública a servidora pública **Thais Maria Tschoeke**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.945.906-9/PR matrícula funcional 4765200, ocupante do cargo público de **Odontólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Formação prática dos tutores da atenção à saúde	17/11/2023	Curitiba/PR	01 (UM)	50,00	9524/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:43916304

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1371 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1371 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública a servidora pública **Vanessa Raut Ferreira Muller Costa**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.039.043-4/PR matrícula funcional 472951, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Formação prática dos tutores da atenção à saúde	17/11/2023	Curitiba/PR	01 (UM)	50,00	9525/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:DAE5109B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1371 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1371 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública a servidora pública **Emerson Gonçalves**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.821.808-1/PR matrícula funcional 4765908, ocupante do cargo em comissão de Assessor de Área I - Urbanismo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião na SEAB projeto Aterrado Alto	20/11/2023	Curitiba/PR	01 (UM)	50,00	9544/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:8C4C383C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO 02/2023 COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE PIÊN

EXTRATO DE CONTRATO 02/2023

Contratante: COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE PIÊN, CNPJ sob o nº 01.625.298/0001-98

Contratada: OPTIMA ACTUS PRODUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 48.188.362/0001-84

Objeto: Serviços de Criação de meios digitais e marketing digital para Companhia de

Desenvolvimento de Piên

Valor: R\$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais)

Prazo de Execução: 90 dias

Data da assinatura: 20/11/2023

Vigência: 20/02/2024

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:22895CE6

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 036, DE 20 NOVEMBRO DE 2023.

RESOLUÇÃO Nº 036, DE 20 NOVEMBRO DE 2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Vanessa Raut Ferreira Müller Costa Secretaria/Depto: Saúde
Matricula: 472951 Cargo ou Função: Enfermeira

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF

Data de saída: 17/11/2023

Data de chegada: 17/11/2023

Hora de saída: 06:30h

Hora de chegada: 16:00h

Total de horas fora: 09:30h

Veículo utilizado/ Placa: SDU 6 B42

Veículo utilizado/ Placa: SDU 6 B42

Motorista: Vanessa

Motorista: Vanessa

Destino: Curitiba - 2ª Regional de Saúde

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião Planifica SUS

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____

Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 20 de novembro de 2023


Assinatura do(a) servidor(a)


Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

Section 1: Introduction

The purpose of this document is to provide a comprehensive overview of the project's objectives, scope, and deliverables. It is intended for use by all stakeholders involved in the project.

This document is organized as follows:

- 1. Introduction
- 2. Project Objectives
- 3. Project Scope
- 4. Project Deliverables

The following sections provide a detailed description of each of the above items.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively. The project scope includes the design, development, testing, and deployment of the application.

The project deliverables include the following:

- 1. A detailed project plan
- 2. A software application that meets the requirements
- 3. A user manual
- 4. A training manual

The project is expected to be completed within a timeline of 12 weeks. The project budget is estimated to be \$100,000.

The project is being managed by the Project Manager, who is responsible for ensuring that the project is completed on time and within budget.

Section 2: Project Objectives

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

The project objectives are to develop a new software application that will enable users to manage their data more effectively.

ESTACAO SPEDINI FAST FOOD LTDA
CNPJ 13.528.707/0001-88 IE 9055551895
AV SETE DE SETEMBRO 2775 - REBOUCAS
CURITIBA - PR

DANFE NFC-e - Documento Auxiliar da Nota Fiscal
de Consumidor Eletronica

Cod.	Descricao	Qtde Und.	VL unit	Total
228	AGUA PET	1 UN	R\$6,00	R\$6,00
24	FILETTO PARMEGIANA	1 UNO	R\$22,00	R\$22,00
50	BATATA FRITA	1 UNO	R\$5,50	R\$5,50

QTD. total de itens 3
Valor Total R\$33,50
FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO R\$33,50
Cartao de credito R\$33,50
Trib. Aprox (Fonte IPI - Lei R\$10,63(31,73%))
Federal 12,741(2012)

Consulte pela chave de acesso em:

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
4123 1113 5287 0700 0188 8500 5000 0132 7010 0132 8212

CONSUMIDOR: 028 155 679-77

Numero: 13270 Serie: 5 Emissao: 17/11/2023 12:24:59
Protocolo de autorizacao: 141231674164683
Data de autorizacao: 17/11/2023 12:24:59



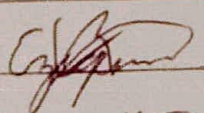
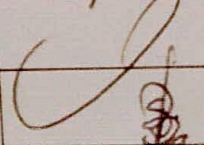
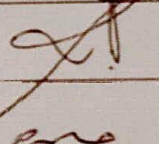
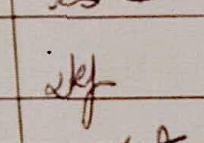
Cloudfy systems - www.cloudfy.net.br

Cupom: 13282 POV - SPEDINI ESTACAO
Operador: FABIANA RIBEIRO
Cloudfy Blue versao 1.2.70

Formação Prática Tutores Municipais
PlanificaSUS

LOCAL: Auditório 2º RSM

Data : 17/11/23 manha

	NOME (LETRA DE FORMA)	MUNICÍPIO	FUNÇÃO	ASSINATURA/ EMAIL
106	EZEQUIEL LIMA GONÇALVES	Donaíva do Sul	ACS	
107	Denise Freitas de Oliveira	Bocaiuva do Sul	Técnica	dennit@uol.com.br
108	Roxângela de Francisco de Oliveira	Alm tam	Enfermeira	rolfoliviera@hotmail.com
109	Nanci Ap: de Almeida Rocha	Alm. Tamandará	Enfermeira / Referência	sandepse@tamandara.pr.gov.br
110	Angela Portillo	Campo Largo	Tec Enf	
111	Suelen B. Souza	Campo Largo	Enfermeira RT	
112	Isellen W. B. Faria	Araucária	Enf.	
113	Andraia FABIANA MACHADO DE OLIVEIRA	SÃO JOSÉ DOS PINHAIS	Enf.	esro andraia oliveira@st
114	Vanessa Raut Ferreira M. Costa	Piñ	Enfermeira	ikf
115	Thais Maria Tschacke	Piñ	Odontóloga	Thais
116	Adriana Prinsler	Piñ	Tec Enfermagem	B.

legelondosmseud.quit@gmail.com