



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	07/12/2023	12552	11099/2023	9587/2023	

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor									
Fornecedor				Matrícula		CPF/CNPJ			
MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF				14099-6		096.528.569-32			
Endereço						Bairro			
RUA PALHOÇA, 262 - CASA									
Cidade/UF		CEP		Fone		Tipo de conta bancária		Banco Agência Conta	
Piên/PR		83860-000		41998771852		Conta Corrente		341 3778 22244-2	

Classificação da despesa	Valor
3920 11 SECRETARIA DE SAUDE	
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS	R\$ 50,00

Outras Informações	Total de retenções
	R\$ 0,00
Retenções	Valor líquido
	R\$ 50,00

Servidor que autorizou o pagamento	Documento	Data	Valor
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA			
Recursos	0712	07/12/2023	R\$ 50,00
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL		

Recibo
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 9587/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11099/2023** Emitido em **22/11/2023** Requisição Nº **9587/2023**

Licitação
Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF** Matrícula **14099-6** CPF/CNPJ **096.528.569-32**
Endereço **RUA PALHOÇA, 262 - CASA** Bairro
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41998771852** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **22244-2**

Classificação da despesa
11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo do empenho **R\$ 50,00**
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Valor liquidado **R\$ 50,00**
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Saldo a Liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS
3920 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Outras informações
Retenções
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou a liquidação
4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF
Histórico
SEMINARIO SAÚDE MENTAL EM PINHAIS DIA 23/11/2023

Documentos fiscais
Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 24112023 Outras 16/11/2023 50,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 9587/2023 Tipo Ordinário Entido em 20/11/2023 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF Matrícula 14099-6 CPF/CNPJ 096.528.569-32 Endereço RUA PALHOÇA, 262 - CASA Bairro

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41998771852 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 22244-2

Classificação da despesa

11 SECRETARIA DE SAUDE

11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

3920 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

Do Exercício

Saldo anterior

R\$ 760,00

Valor empenhado

R\$ 50,00

Saldo atual

R\$ 710,00

Outras informações

Histórico

SEMINARIO SAÚDE MENTAL EM PINHAIS DIA 23/11/2023

Mayara Grosskopf

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: MAYARA AP. A. GROSSKOPF

Matricula: 4765674

Secretaria/Depto: SEC SAÚDE

Cargo ou Função: SECRETÁRIA

Agência: 6071

Conta corrente: 7997-9

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF

Data de saída: 23/11/2023

Hora de saída: 6:30

Veículo utilizado/ Placa: Toro

Motorista: Mayara

Destino: PINHAIS

Motivo:

SEMINÁRIO SAÚDE MENTAL

Data de chegada: 23/11/2023

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: Toro

Motorista: Mayara

Especificações da solicitação de diárias

Tipo de diária		(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:		1	R\$ 50,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 20 de novembro de 2023

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf

De: Cursos da Escola de Gestão <esppvirtual@sesa.pr.gov.br>
Enviado em: quinta-feira, 16 de novembro de 2023 17:19
Para: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf
Assunto: Escola de Gestão - Aviso Inscrição

Este e-mail é um aviso de que foi realizada uma Inscrição com seu cadastro.

Nome do Participante: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF
Evento: 42/2023-INTERSETORIAL DE SAÚDE MENTAL EM PINHAIS: PRÁTICAS E SABERES NO TERRITÓRIO
Data de início: 23/11/2023

A participação neste evento foi solicitada pela unidade de RH do seu órgão.
Para maiores informações acesse o link das suas inscrições clicando [AQUI](#).

Mensagem enviada automaticamente pelo sistema. Por favor, não responda.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1406 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário saúde mental	23/11/2023	Pínhais/PR	01 (UM)	50,00	9587/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:334418D7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1406 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1406 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de Secretaria de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário saúde mental	23/11/2023	Pinhais/PR	01 (UM)	50,00	9587/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 16 de novembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:568CEA63

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
MANUAL TÉCNICO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MANUAL TÉCNICO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 APRESENTAÇÃO

Este manual foi elaborado pela Secretaria de Administração que busca apresentar os aspectos do orçamento e da despesa pública, buscando esclarecer sobre a fundamentação e as modalidades para crédito adicional. Este manual busca evidenciar os procedimentos internos para alteração orçamentária a partir de formalização a solicitação de crédito suplementar, especial e o pedido de remanejamento. O objetivo deste manual é apresentar as mudanças nos pedidos de alteração orçamentária buscando novas ferramentas de trabalho.

2 ASPECTOS TÉCNICOS E LEGAIS

2.1 DESPESA PÚBLICA

A despesa pública cumpre o papel em que deve ser precedida de previsão orçamentária, contendo a fixação das despesas na Lei Orçamentária Anual (LOA). Contudo a Constituição Federal apresenta o artigo 167 que define o seguinte:

Art. 167. São vedados:

I- o início de programas ou projetos não incluídos na lei orçamentária anual;

II- a realização de despesas ou a assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais;

III- a realização de operações de créditos que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta; (Vide Emenda constitucional nº 106, de 2020)

V- a abertura de crédito suplementar ou especial sem prévia autorização legislativa e sem indicação dos recursos correspondentes;

§ 2º Os créditos especiais e extraordinários terão vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se o ato de autorização for promulgado nos últimos quatro meses daquele exercício, caso em que, reabertos nos limites de seus saldos, serão incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.

A partir desta definição toda despesa pública deve estar evidenciada na LOA, com as devidas classificações que tem por finalidade indicar as informações sobre a programação orçamentária. A despesa pública é definida com o objetivo de atender as necessidades das demandas dos agentes públicos ou qualquer cidadão que participa do processo orçamentário em qualquer das etapas. Com isso é demonstrado estas classificações:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: MAYARA AP. A. GROSSKOPF

Secretaria/Depto: SECRETARIA DE SAÚDE

Matrícula: _____

Cargo ou Função: SECRETÁRIA DE SAÚDE

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF

Data de saída: 23/11/2023

Hora de saída: 6:00

Total de horas fora: 13:00

Veículo utilizado/ Placa: SPIN

Motorista: MAYARA

Destino: Curitiba/PR

Data de chegada: 23/11/2023

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: SPIN

Motorista: Mayara

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

1º SEMINÁRIO INTERSETORIAL DE SAÚDE MENTAL EM PINHAIS

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerá desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 29 de novembro de 2023

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

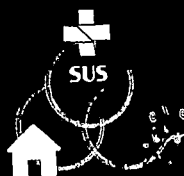
I SEMINARIO
INTERSETORIAL DE SAÚDE
MENTAL EM PINHAIS:

Práticas e Saberes no Território



096528569-32

Mayara Ap^a De Almeida Grosskopf



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

FUNEA
FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PINHAIS

Escola de Saúde Pública
Coordenadora de Saúde da Família

SECRETARIA MUNICIPAL
DE SAÚDE

PREFEITURA
DE PINHAIS

Certificado ainda não emitido.

Giardino
LA FIORE RESTAURANTE E CIA LTDA:34718923000103
AV CANILO DI LELLIS, 689
CENTRO - PINHAIS, PR
CNPJ: 34.718.923/0001-03 IE: 9082533025

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de
Consumidor Eletrônica
NÃO permite aproveitamento de crédito de ICMS

Código	Descrição	Qtd	Un	VL Un	VL Tot
852	BUFFET LIVRE	1	UN	48,90	48,90
83	H2O	1	UN	6,50	6,50
Qtd. Total de itens					2
Valor Total R\$					55,40
Valor a Pagar R\$					55,40
FORMA PAGAMENTO				VALOR PAGO R\$	
Cartão de Crédito					55,40

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode?>
4123 1134 7189 2300 0103 6500 0000 0400 2118 3808 4600

CONSUMIDOR: 096.528.569-32

NFC-e nº 40021 Série 0 Dt.Emi.: 23/11/23 13:42:38
Via consumidor
Protocolo de Autorização: 141231707183676
Data de autorização: 23/11/23 13:42:38



INFORMAÇÕES ADICIONAIS DE INTERESSE DO CONTRIBUINTE
MD5:D378D5A4688AD54A462724D839895C2B

Nº venda: 105 - ficha 70
Trib aprox R\$: 0,00 Fed, 0,00 Est
Fonte:

=====NCR Col

ibri

