



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	07/12/2023	12582	11697/2023	10089/2023	

Licitação

Tipo Número
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Matrícula

3065-1

CPF/CNPJ

806.773.639-15

Endereço

EST PRINCIPAL CAMPINA DOS CRES, 283 - CASA

Bairro

CAMPINA DOS CRESPINS

Cidade/UF

PIÊN/PR

CEP

83860-000

Fone

4136322138

Tipo de conta bancária

Banco Agência Conta

Classificação da despesa

2090 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

08.001 EDUCAÇÃO

12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor
R\$ 150,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 150,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica Conta bancária 140002 - BANCO DO BRASIL

Documento

0712

Data

07/12/2023

Valor

R\$ 150,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cento e Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 10089/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 11697/2023 Emissão em 04/12/2023 Requisição Nº Empenho Nº 10089/2023

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN Matrícula 3065-1 CPF/CNPJ 806.773.639-15
Endereço EST PRINCIPAL CAMPINA DOS CRES, 283 - CASA Bairro CAMPINA DOS CRESPINS
Cidade/UF PIÊN/PR CEP 83860-000 Fone 4136322138 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Saldo do empenho R\$ 150,00
08.001 EDUCAÇÃO Valor liquidado R\$ 150,00
12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL Saldo à Liquidar R\$ 0,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
2090 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Outras informações

Retenções Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 150,00

Servidor que autorizou a liquidação 4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO

Vencimento da liquidação 03/01/2024

Histórico ACOMPANHAR ALUNOS DE ESCOLAS NA VIAGEM EM CURITIBA PASSEIO PONTOS TURÍSTICOS DIAS 04, 07, 08/12/2023

Documentos fiscais Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 04a08/12/2023 Outras 01/12/2023 150,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11698/2023** Entido em **04/12/2023** Requisição Nº **10092/2023**

Licitação **Sem licitação** Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo **Contrato** Sequência **Contrato** Aditivo **Contrato** Início da vigência **Contrato** Fim da vigência **Contrato** Fim da vig. atualizada **Contrato** Início da execução **Contrato** Fim da execução **Contrato** Fim da exe. atualizada **Contrato**

Credor **IVONE GROSSKOPF LETKI** Matrícula **3272-7** CPF/CNPJ **468.391.439-53**

Endereço **Et Piên Campina dos Crespins, 13 - CASA** Bairro **CAMPINA DOS CRISPINS**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **4136321779** Tipo de conta bancária **Banco** Agência **Conta**

Classificação da despesa **08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** Saldo do empenho **R\$ 50,00**
08.001 EDUCAÇÃO Valor liquidado **R\$ 50,00**
12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
2090 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Outras informações

Retenções **Total de retenções** **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou a liquidação **4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO**

Vencimento da liquidação **03/01/2024**

Histórico **ACOMPANHAR ALUNOS EM VIAGEM PARA CURITIBA PASSEIO PONTOS TURÍSTICOS DIA 04/12/2023**

Documentos fiscais **Diárias** Número **04/12/2023** Série **Outras** Emissão **01/12/2023** Valor **50,00**

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

11697

P. 1493/23



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
10089/2023	Ordinário	29/11/2023		

Licitação

Tipo

Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato

Aditivo

Início da vigência

Fim da vigência

Fim da vig. atualizada

Início da execução

Fim da execução

Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

MARILY PENTEADO WOTROBA HEIDEN

Matrícula

3065-1

CPF/CNPJ

806.773.639-15

Endereço

EST PRINCIPAL CAMPINA DOS CRES, 283 - CASA

Bairro

CAMPINA DOS CRESPINS

Cidade/UF

PIÊN/PR

CEP

83860-000

Fone

4136322138

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

08.001 EDUCAÇÃO

12.361.0009.2020 GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

2090 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
Do Exercício

Saldo anterior

R\$ 710,00

Valor empenhado

R\$ 150,00

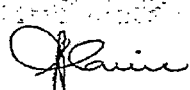
Saldo atual

R\$ 560,00

Outras informações

Histórico

ACOMPANHAR ALUNOS DE ESCOLAS NA VIAGEM EM CURITIBA PASSEIO PONTOS TURÍSTICOS DIAS 04, 07, 08/12/2023


 CLARICE DE FÁTIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1493 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Marily Penteado Wotroba Heiden**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9C292.902-0/PR matrícula funcional 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar alunos das escolas em Curitiba/PR durante passeio a pontos turísticos	04/12/2023, 07/12/23 e 08/12/23	Curitiba PR	3 (três)	150,00	10089/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de dezembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Marily Penteado Wotroba Heiden

Matricula: 18841

Secretaria/Depto: Secretaria de Educação

Cargo ou Função: Professor

Agência: 3778

Conta corrente: 19.879-0

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice Fragoso

Data de saída: 04/12/2023

Hora de saída: 8h

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Destino: Curitiba - PR

Motivo: Acompanhar as escolas na viagem a Curitiba, passeio nos pontos turísticos.

Data de chegada: 04/12/2023

Hora de chegada: 17h

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Especificações da solicitação de diárias

Tipo de diária		(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			R\$ 50,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 1 de dezembro de 2023

Noeli Fortes Gassner
Assessor de Área
Documentação e Controle
Decreto nº. 05/2022

[Assinatura]
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

PODER LEGISLATIVO - CAMARA MUNICIPAL DE
PEROLA D OESTE
DIÁRIA Nº19/2023

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

FOLHA DE DIÁRIA Nº: 19/2023

NOME: Elias Kunzel CARGO: Vereador

DATA DE SAÍDA: 06/12/2023 DATA DE RETORNO: 08/12/2023
DIAS DE AFASTAMENTO: 03

DESTINO: Curitiba Nº DE DIÁRIAS: 03 VALOR UNITÁRIO:
779,61 TOTAL A PAGAR: 2.338,83

Autorizo a concessão e pagamento da diária acima especificada, conforme estabelecido através da Resolução nº 02/2023, de 10/04/2023, à Curitiba, para o Vereador participar 14º CONGRESSO DE UNIÃO E FORTALECIMENTO DA VEREANÇA, nos dias 06,07 e 08 de Dezembro de 2023.

Número de Empenho: Número da Ordem de Pagamento:

Relatório de Viagem: Trajeto percorrido de carro.

Pérola D'Oeste, 04 de Dezembro de 2023.

MAURO CIRINEU PALHARINI
Presidente da Câmara Municipal

RECEBI A QUANTIA DE R\$ 2.338,83 (dois mil trezentos e trinta e oito reais e oitenta e três centavos), 06/12/2023.

ELIAS KUNZEL
Vereador

Publicado por:
Juliana Delevati
Código Identificador:64EFDB3A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1493 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1493 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Marily Penteado Wotroba Heiden, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9C292.902-0/PR matrícula funcional 18481/18482, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Acompanhar alunos das escolas em Curitiba/PR durante passeio a pontos turísticos	04/12/2023, 07/12/23 e 08/12/23	Curitiba PR	3 (três)	150,00	10089/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de dezembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:00D3C73F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1494 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1494 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Ivone Grosskopf Letki, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.557.489-0/PR matrícula funcional 102031, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Acompanhar alunos das escolas em Curitiba/PR durante passeio a pontos turísticos	04/12/2023,	Curitiba PR	1 (um)	50,00	10092/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de dezembro de 2023.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:A1B40874

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1495 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1495 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Vaneza Ribeiro de Siqueira, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3786640/SC matrícula funcional 104451/4765876, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Acompanhar alunos das escolas em Curitiba/PR durante passeio a pontos turísticos	04/12/2023,	Curitiba PR	1 (um)	50,00	10091/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 01 de dezembro de 2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Marily Penteado Wotroba Heiden

Secretaria/Depto: Secretaria de Educação

Matricula: 18481

Cargo ou Função: Professor

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fragoso

Data de saída: 04/12/2023

Data de chegada: 04/12/2023

Hora de saída: 8h

Hora de chegada: 17h

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Acompanhar as turmas dos 5º anos das escolas Santa Isabel e Prefeito Laércio Bueno dos Santos nos pontos turísticos de Curitiba.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

(☐) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

(☐) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

(☐) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

(☐) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

(☐) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

(☐) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 5 de dezembro de 2023

Noili Fortescki Gassner

Assessor de Área
Documentação e Controle
Decreto nº. 05/2022

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

CNPJ: 76272350000179

Francisco Arcy Maestrelli Lanchonete
Me, Alameda Burle Marx, 10, Bigorriho, Curitiba,
PR

**DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE
CONSUMIDOR ELETRÔNICA**

Item	Cod	Des	Qtd	V.Uni	V.Tot
001	200	SAND CHEESE SALADA	1,00UN	25,90	25,90
Qtd. total de itens					1
Valor total R\$					25,90
Desconto total R\$					- 0,00
Valor a pagar R\$					25,90
FORMA DE PAGAMENTO				VALOR PAGO R\$	
Débito					25,90
Troco R\$					0,00

Consulte pela chave de acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

41231276272350000179650010000155371651102890

CONSUMIDOR - NÃO IDENTIFICADO

NFC-e nº 15537 Série 1 04/12/2023 13:28:16

Protocolo de autorização: 141231769347746

Data de autorização: 04/12/2023 13:28:29



Trib aprox R\$: 3,48 Federal, R\$ 3,11 Estadual
FONTE IBPT



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
SOMOS

DECLARAÇÃO

Declaro para fins de validação de diária, que os servidores abaixo relacionados participaram da viagem à Curitiba acompanhando os alunos do 5º ano no projeto "Conhecendo melhor nossa Capital e seus pontos turísticos", no dia 04 de dezembro de 2023, das 8h00 às 18h00.

Participantes:

- Marily Penteado Wotroba Heiden
- Aldri Marina Grosskopf
- Maria Margaret Baumel Grosskopf
- Vaneza Ribeiro de Siqueira
- Ivone Grosskopf Letki

Por ser verdade,

Firmo a presente.

Piên, 15 de dezembro de 2023.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
somos

DECLARAÇÃO

Declaro para fins de validação de diária, que os servidores abaixo relacionados participaram da viagem à Curitiba acompanhando os alunos do 5º ano no projeto "Conhecendo melhor nossa Capital e seus pontos turísticos", no dia 07 de dezembro de 2023, das 8h00 às 18h00.

Participantes:

- Marily Penteado Wotroba Heiden
- Ivanize de Fatima Zappe Nenemann
- Marivalda Aparecida Fragoso
- Silmara Rodrigues Martins

Por ser verdade,

Firmo a presente.

Piên, 15 de dezembro de 2023.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Piên
CIDADE
EDUCADORA

Avenida Brasil, 81 – 1º andar– Centro. Piên/PR. CEP 83.860-000. Fone (41) 3632-1014



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
somos

DECLARAÇÃO

Declaro para fins de validação de diária, que os servidores abaixo relacionados participaram da viagem à Curitiba acompanhando os alunos do 5º ano no projeto "Conhecendo melhor nossa Capital e seus pontos turísticos", no dia 08 de dezembro de 2023, das 8h00 às 18h00.

Participantes:

- Marily Penteado Wotroba Heiden
- Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger
- Ana Claudia Ribas Cordeiro
- Araci Maria de Sá Ribas
- Claudiana Lang da Silva

Por ser verdade,
Firmo a presente.

Piên, 15 de dezembro de 2023.


Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Piên
CIDADE
EDUCADORA

Avenida Brasil, 81 – 1º andar– Centro. Piên/PR. CEP 83.860-000. Fone (41) 3632-1014



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Marily Penteado Wotroba Heiden

Secretaria/Depto: Secretaria de Educação

Matrícula: 18481

Cargo ou Função: Professor

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fragoso

Data de saída: 07/12/2023

Data de chegada: 07/12/2023

Hora de saída: 8h

Hora de chegada: 17h

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Viagem acompanhando os alunos de 5º ano da Escola Allminda Antônia de Andrade .

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____

Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 8 de dezembro de 2023

Noili Fortes da Gassner

Assessor de Área

Documentação e Controle

Decreto nº 05/2022

[Assinatura]
Assinatura do(a) servidor(a)

[Assinatura]
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

CNPJ: 7627235000179

Francisco Arcy Maestrelli Lanchonete
Me, Alameda Burle Marx, 10, Bigorrilho, Curitiba,
PR

**DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE
CONSUMIDOR ELETRÔNICA**

Item	Cod	Des	Qtd	V.Uni	V.Tot
001	200	SAND. CHEESE SALADA			
			1,00UN	25,90	25,90
Qtd total de itens					1
Valor total R\$					25,90
Desconto total R\$					-0,00
Valor a pagar R\$					25,90
FORMA DE PAGAMENTO				VALOR PAGO R\$	
Crédito				25,90	
Troco R\$				0,00	

Consulte pela chave de acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

4123127627235000179650010000155621711735748

CONSUMIDOR - NÃO IDENTIFICADO

NFC-e nº 15562 Série 1 07/12/2023 13:26:28

Protocolo de autorização: 141231787370250

Data de autorização: 07/12/2023 13:26:29



Trib aprox R\$: 3,48 Federal, R\$ 3,11 Estadual

FONTE IBPT



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
somos 

DECLARAÇÃO

Declaro para fins de validação de diária, que os servidores abaixo relacionados participaram da viagem à Curitiba acompanhando os alunos do 5º ano no projeto "Conhecendo melhor nossa Capital e seus pontos turísticos", no dia 07 de dezembro de 2023, das 8h00 às 18h00.

Participantes:

- Marily Penteado Wotroba Heiden
- Ivanize de Fatima Zappe Nenemann
- Marivalda Aparecida Fragoso
- Silmara Rodrigues Martins

Por ser verdade,

Firmo a presente.

Piên, 15 de dezembro de 2023.

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Piên
CIDADE
EDUCADORA

Avenida Brasil, 81 – 1º andar– Centro. Piên/PR. CEP 83.860-000. Fone (41) 3632-1014



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Marily Penteado Wotroba Heiden

Secretaria/Depto: Secretaria de Educação

Matricula: 18481

Cargo ou Função: Professor

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

Dados da viagem:

Autorizado por: Clarice de Fragoso

Data de saída: 08/12/2023

Data de chegada: 08/12/2023

Hora de saída: 8h

Hora de chegada: 17h

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Motorista: Lucas Rodrigo de Lima

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Viagem acompanhando os alunos de 5º ano das Escolas de Gramados, Frei Demétrio e . Etelvina Pacheco

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____

Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 11 de dezembro de 2023

Noili Fortescki Gassner

Assessor de Área

Documentação e Controle

Decreto nº. 05/2022

[Assinatura]
Assinatura do(a) servidor(a)

[Assinatura]
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

CNPJ: 76272350000179

Francisco Arcy Maestrelli Lanchonete
Me, Alameda Burle Marx, 10, Bigorrilho, Curitiba,
PR

**DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE
CONSUMIDOR ELETRÔNICA**

EMITIDA EM CONTINGÊNCIA

Pendente de autorização

Item	Cod	Des	Qtd	V.Uni	V.Tot
001	200	SAND. CHEESE SALADA			
			1,00UN	25,90	25,90

Qtd. total de itens 1

Valor total R\$ 25,90

Desconto total R\$ - 0,00

Valor a pagar R\$ 25,90

FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO R\$

Débito 25,90

Troco R\$ 0,00

Consulte pela chave de acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

41231276272350000179650010000155809592966095

CONSUMIDOR - NÃO IDENTIFICADO

NFC-e nº 15580 Série 1 08/12/2023 13:18:21

Via consumidor

EMITIDA EM CONTINGÊNCIA

Pendente de autorização



Trib aprox R\$: 3,48 Federal, R\$ 3,11 Estadual

FORNECIDA POR IBPT



PIÊN
PREFEITURA

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO

JUNTOS
somos 

DECLARAÇÃO

Declaro para fins de validação de diária, que os servidores abaixo relacionados participaram da viagem à Curitiba acompanhando os alunos do 5º ano no projeto "Conhecendo melhor nossa Capital e seus pontos turísticos", no dia 08 de dezembro de 2023, das 8h00 às 18h00.

Participantes:

- Marily Penteado Wotroba Heiden
- Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger
- Ana Cláudia Ribas Cordeiro
- Araci Maria de Sá Ribas
- Claudiana Lang da Silva

Por ser verdade,

Firmo a presente.

Piên, 15 de dezembro de 2023.



Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



Piên
CIDADE
EDUCADORA

Avenida Brasil, 81 – 1º andar – Centro. Piên/PR. CEP 83.860-000. Fone (41) 3632-1014

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II**Justificativa****Dados do funcionário:**Nome: Marily Penteado Wotroba HeidenSecretaria/Depto: Secretaria de EducaçãoMatrícula: 18481Cargo ou Função: Professor**Comunicação De Atraso/ Falta/ Saída Antecipada/ Hora Extra**☐ Atraso ☒ Falta ☐ Falta de registro ☐ Saída antecipada☐ Hora extra ☐ Banco de HoraData: 08/12/2023 Horário: 8:00 12:00 13:00 17:00Motivo: Viagem a Curitiba acompanhando as escolas nas visitas a ponto turísticos☐ Mudança de Horário (indicar novo horário)

Entrada (manhã)

Saída (manhã)

Entrada (tarde)

Saída (tarde)

Preenchimento pela Chefia Imediata

Autorizado:

Entrega de atestado/ Comprovante/ Convite/ Convocação

☒ Sim ☐ Não☐ Sim ☐ NãoDireito a vale alimentação? ☐ Sim ☒ NãoDireito a diária? ☒ Sim ☒ Não**Observações:**☐ Pagar - nº de horas: _____ h☐ Descontar: Falta: _____ h Banco de horas: _____ h☐ Banco de Horas/ Saldo Anterior: _____ h Saldo Atual: _____ h☐ Reposição a fazer (data): _____ nº de horas: _____ h☐ Reposição realizada (data): _____ nº de horas: _____ h☒ Justificar

Outras observações da Chefia: _____

Visto RH

Informações da viagem (em caso de afastamento da sede do município):**Dados da viagem:**Autorizado por: Clarice FragosoData de saída: 08/12/2023Data de chegada: 08/12/2023Hora de saída: 8hHora de chegada: 17h

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91Veículo utilizado/ Placa: SEA 1L91Motorista: Lucas Rodrigo de LimaMotorista: Lucas Rodrigo de LimaDestino: Curitiba - PRObjetivo: Viagem a Curitiba acompanhando os alunos dos 5º anos das Escolas de Gramados, Frei Demétrio e Etelvina Pacheco.

A justificativa deve ser entregue no Departamento de Recursos Humanos no prazo máximo de 24 horas, contados a partir da ocorrência da falta, atraso ou ausência.

Em caso de participação em curso, seminário ou treinamento previamente autorizado pela chefia, comparecimento à consulta médica e/ ou submissão à perícia médica, deverão ser apresentados documentos comprobatórios.

Piên, 11 de dezembro de 2023

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Noili Fortescki Gassner
Assessor de Área
Documentação e Controle
Assinatura Secretário(a)