



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	15/02/2024	1113	934/2024	980/2024	

Licitação

Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor

Fornecedor

ADRIELI DE FATIMA PEREIRA

Matrícula

12680-2

CPF/CNPJ

092.879.899-23

Endereço

GRAMADOS, 0 - CASA

Bairro

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

41997857579

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

3190 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor

R\$ 53,00

Outras Informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

1502

Data

15/02/2024

Valor

R\$ 53,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 980/2024.

Assinatura:

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 934/2024 Entido em 08/02/2024 Requisição Nº Empenho Nº 980/2024

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor ADRIELI DE FATIMA PEREIRA Matrícula 12680-2 CPF/CNPJ 092.879.899-23

Endereço GRAMADOS, 0 - CASA Bairro

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41997857579 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo do empenho R\$ 53,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor liquidado R\$ 53,00
08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Saldo a liquidar R\$ 0,00
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
3190 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras Informações

Retenções Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação 4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação 09/03/2024

Histórico BAILE COM OS GRUPOS MELHOR IDADE DO MUNICÍPIO, VIVA-MATURIDADE EM 07/02/2024

Documentos fiscais Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 07/02/2024 Outras 02/02/2024 53,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **980/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **05/02/2024** Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Número
Tipo
Sem licitação

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula **12680-2** CPF/CNPJ **092.879.899-23**

Endereço **GRAMADOS, 0 - CASA** Bairro

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41997857579** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo anterior **R\$ 9.897,00**
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor empenhado **R\$ 53,00**
08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Saldo atual **R\$ 9.844,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
3190 00000 Recursos Ordinários (Livres)
Do Exercício

Outras informações

Histórico
BAILE COM OS GRUPOS MELHOR IDADE DO MUNICÍPIO. VMA MATURIDADE EM 07/02/2024

Katia C. Ingozo.

KATTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 072 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.289.914-8/PR e matrícula funcional 4765314, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area III – Gestão de Programas Sociais**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Baile com grupo da Melhor Idade do Município	07/02/2024	Rincão Alegre/PR	1 (um)	53,00	980/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Art. 1º Conceder a empregada pública **Rosangela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião com promotor no Fórum do Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	979/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:93E059AD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 072 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 072 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.289.914-8/PR e matrícula funcional 4765314, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área III – Gestão de Programas Sociais**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Baile com grupo da Melhor Idade do Município	07/02/2024	Rincão Alegre/PR	1 (um)	53,00	980/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9D240D2C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 073 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 073 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº

5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião do grupo técnico da atenção, gestão e planejamento 2024	07/02/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	981/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:74995EF3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 074 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 074 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião do grupo técnico da atenção, gestão e planejamento 2024	06,07 e 08/02/2024	Curitiba/PR	3 (três)	159,00	982/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:4C56BFF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 075 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 075 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora **Silvana Teixeira Jung**, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Dirlei Aparecida Pieckocz**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8846778-7/PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI PEREIRA
Matricula: 4765314
Secretaria/Depto: ASSISTENCIA SOCIAL
Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3
Agência: _____
Conta corrente: _____

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: KATIA FRAGOSO

Data de saída: 07/02/2024

Hora de saída: 11:30

Total de horas fora: 07:30

Veículo utilizado/ Placa: ALR7850 MICRO

Motorista: KETLIN

Destino: RINCÃO ALEGRE-PR

Objetivo: BAILE COM OS GRUPO MELHOR IDADE DO MUNICIPIO, VIVA MATURIDADE.

Data de chegada: 07/02/2024

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: ALR7850

Motorista: _____

Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: 53,00

Total a empenhar: 53,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 7 de fevereiro de 2024



Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata



Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI PEREIRA

Secretaria/Depto: ASSISTENCIA SOCIAL

Matricula: 4765314

Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: KATIA FRAGOSO

Data de saída: 07/02/2024

Data de chegada: 07/02/2024

Hora de saída: 11:30

Hora de chegada: 18:30

Total de horas fora: 07:00

Veículo utilizado/ Placa: ALR 7850 MICRO

Veículo utilizado/ Placa: ALR 7850 MICRO

Motorista: KETLIN

Motorista: KETLIN

Destino: RINCAO ALEGRE- PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

ACOMPANHANDO OS GRUPOS MELHOR IDADE DO MUNICIPIO NO BAILE DO VIVA
MATURIDADE.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 19 de fevereiro de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

Nº

RECIBO

R\$

28,00

Receb

do Sr.

Adrieli de Fátima Pereira

a quantia de

Vinte e Oito Reais

Correspondente a

Possio Passado Rimeiro Alegre

(Visto a maturidade - evento idoso.)

e para clareza firm

o presente

07

de

Fevereiro

de

2024

Maria Zallmer

Assinatura

CNPJ / CPF / RG



TAMOIO

Cód. 1076



Prefeitura de
PIÊN

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que a funcionária Adrieli de Fatima Pereira, matrícula 4765314, ocupante do cargo de Acessor de área 3, esteve no Rincão Alegre - PR, no dia 07/02/2024, participando em evento do Viva Maturidade, acompanhando os grupos da melhor idade do município.

Piên, 20 de fevereiro de 2024.

Atenciosamente,

Kátia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso
Secretária Municipal de Assistência Social e Defesa Civil