



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	29/02/2024	1803	1328/2024	1286/2024	

Licitação

Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor

Fornecedor

SUELEN SUREK

Endereço

RUA PICACINHO, 0 - CASA

Cidade/UF

Piên/PR

Matrícula

28877-2

CPF/CNPJ

092.938.949-20

Bairro

PICACINHO

CEP

83860-000

Fone

41992650196

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

1430

06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 263,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 263,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

2902

Data

29/02/2024

Valor

R\$ 263,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Duzentos e Sessenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 1286/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 1328/2024 Emitido em 26/02/2024 Requisição Nº Empenho Nº 1286/2024

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor SUELEN SUREK Matrícula 28877-2 CPF/CNPJ 092.938.949-20 Endereço RUA PICA CINHO, 0 - CASA Bairro PICA CINHO Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41992650196 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa 06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Saldo do empenho R\$ 263,00 06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Valor liquidado R\$ 263,00 23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Saldo a Liquidar R\$ 0,00 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS 1430 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações

Retenções Total de retenções R\$ 0,00 Valor líquido R\$ 263,00

Servidor que autorizou a liquidação 4765660 - MARCOS AURELIO MELENEK

Vencimento da liquidação 27/03/2024

Histórico CAPACITAÇÃO DA SALA DO EMPREENDEDOR E PREMIAÇÃO SALA DE REFERÊNCIA, EM CURITIBA SEBRAE DIAS 21 E 22/02/2024

Documentos fiscais Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor Diárias 21/02 e Outras 20/02/2024 263,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

1328

1328

80102

**MUNICÍPIO DE PIÊN - PR**

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **1286/2024** Tipo Ordinário Emitido em 20/02/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor SUELEN SUREK Matrícula 28877-2 CPF/CNPJ 092.938.949-20

Endereço RUA PICACINHO, 0 - CASA Bairro PICACINHO

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41992650196 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa 06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Saldo anterior R\$ 2.737,00

06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Valor empenhado R\$ 263,00

23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Saldo atual R\$ 2.474,00

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

1430 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício

Outras informações

Histórico

CAPACITAÇÃO DA SALA DO EMPREENDEDOR E PREMIAÇÃO SALA DE REFERÊNCIA EM CURITIBA SEBRAE DIAS 21 E 22/02/2024

MARCOS AURELIO MELENECK



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 138 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

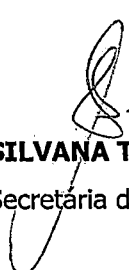
Art. 1º Conceder a servidora pública **SUELEN SUREK**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.941.511-1/PR e matrícula funcional 4765968, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação da sala do empreendedor e premiação sala de referência	21 e 22/02/2024	Curitiba/PR	2 (duas)	263,00	1286/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de fevereiro de 2024.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

comissão de Assessor de Area I - Convênios, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Fórum Estadual de Gestores Públicos	06 a 09/03/2024	Foz Iguaçu/PR	4 (quatro)	767,00	1308/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:E32630EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 137 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 137 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Ana Cássia Ferreira de Lima, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.311.396/SC e matrícula funcional 4765244, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area II - Indústria e Comércio, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação da sala do empreendedor e premiação sala de referência	21 e 22/02/2024	Curitiba/PR	2 (duas)	263,00	1284/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:38AF99AC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 138 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 138 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública SUELEN SUREK, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.941.511-1/PR e matrícula funcional 4765968, ocupante do cargo público de Assistente Administrativo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação da sala do empreendedor e premiação sala de referência	21 e 22/02/2024	Curitiba/PR	2 (duas)	263,00	1286/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:530B1EDB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 139 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 139 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
4º Encontro Regional de Conselheiros Tutelares	28/02 a 01/03/2024	Pontal do Paraná/PR	3 (três)	630,00	1347/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:84A5087E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 140 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 140 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública Rosângela David dos Santos, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
4º Encontro Regional de Conselheiros Tutelares	28/02 a 01/03/2024	Pontal do Paraná/PR	3 (três)	630,00	1348/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Suelen Surek

Matricula: 4765968

Secretaria/Depto: Desenvolvimento economenico

Cargo ou Função: Assistente administrativo

Agência: _____

Conta corrente: _____

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Marcos Melenke

Com pernoite? Sim (☒) Não (☐)

Data de saída: 21/02/2023

Hora de saída: 9:00

Veículo utilizado/ Placa: RTR5b84

Motorista: Ana

Destino: Curitiba

Motivo: Capacitação da sala do empreendedor e premiação sala referencia, ofertado pelo Sebrae.

Vai e volta no dia? Sim (☐) Não (☒)

Data de chegada: 22/02/2023

Hora de chegada: 21:00

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: _____

Especificações da solicitação de diárias

Tipo de diária		(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
()	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
()	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
(1)	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas	1	R\$ 210,00
Valor total a empenhar:			R\$ 263,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 21 de fevereiro de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

21.02

- 13h Credenciamento
- 13h30 ABERTURA & BOAS-VINDAS
- 14h40 PALESTRA Transformando inspiração em ação
- 15h PALESTRA Integrar para crescer
- 15h30 TALKSHOW A união de milhões
- 15h40 OFICINA Network
- 16h Intervalo
- 16h30 OFICINA O que vem por aí?
- 18h Hora de celebrar!
- 19h30 ENCERRAMENTO

22.02

- 8h Credenciamento
- 8h30 ABERTURA & BOAS-VINDAS
- 9h PALESTRA Tendências NRP
- 9h30 PALESTRA Além do script: Personalizando a Jornada do Cliente
- 10h OFICINA Líderes que inspiram
- OFICINA Atendimentos que transformam
- 12h Almoço
- 13h ABERTURA
- 13h30 PALESTRA Inteligência relacional
- 14h30 Cerimônia de Reconhecimento do Selo de Referência 2023
- 15h30 Lançamento Selo de Referência 2024
- 17h ENCERRAMENTO



PONTO DE
ATENDIMENTO
AO EMPREENDEDOR



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II**Relatório Circunstanciado****Dados do funcionário:**Nome: Suelen SurekSecretaria/Depto: Desenvolvimento EconomicoMatricula: 4765968Cargo ou Função: Assistente Administrativo

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:**"Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:Autorizado por: Marcos Aurélio MelenekData de saída: 21/02/2024Data de chegada: 22/02/2024Hora de saída: 10:30Hora de chegada: 19:30

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: Siena RTR-5B84Veículo utilizado/ Placa: Siena RTR-5B84Motorista: SuelenMotorista: SuelenDestino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Encontro Estadual das salas do empreendedor(Selo referência em Atendimento - WE SEBRAE)

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:☐ Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

☐ Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

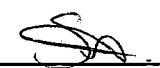
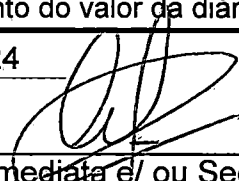
Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

☐ Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9☐ Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1☐ Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006☐ Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 27 de fevereiro de 2024
Assinatura do(a) servidor(a)
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

Código	Descrição	Qtde	Un	Vl Unit	Vl Total
2	BUFFET SEG SEX KG	0,400	KG	72,90	29,16
QTD TOTAL DE ITENS					1
VALOR TOTAL R\$					29,16
VALOR A PAGAR R\$					29,16
FORMA PAGAMENTO					VALOR PAGO R\$
Cartão de Débito					29,16
TROCO					0,00

Consulte pela Chave de Acesso em
www.sped.fazenda.pr.gov.br/modulos/conteudo/conteudo.php?conteudo=1
00
4124 0246 9057 7500 0107 6500 3000 0014 3410 0000 0018

CONSUMIDOR - CPF 092.938.949-20
NFC-e n.º 00001434 Serie 003 21/02/2024 12:06:53
Protocolo de Autorizacao 141240274199906
Data de Autorizacao 21/02/2024 12:06:58



Pedido: 75664

Valor aproximado dos tributos deste cupon R. 9,17
R. 3,32 Fed. R. 5,25 Est. R. 0,60 Mun
(conforme Lei Fed. 12.741/2012 - Fonte IBPT)

1-0/0 www.kimenu.com.br

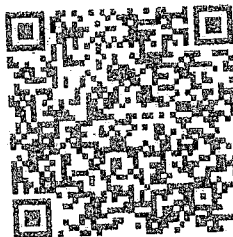
POSTO 47
L C NICHESSE DA ROCHA FILHAS LTDA -
CNPJ: 10.954.806/0001-72
ROD BR 116, S N, AREIA BRANCA DOS
ASS, MANDIRITUBA, PR, IE:9049184589
- Fone: (41) 3633-1111
DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE
CONSUMIDOR ELETRÔNICA

ODIGO	DESCRIÇÃO	VL TOTAL
QTDE	UN	VL UNIT
00211	SALGADOS	
2,000	UN	8,99
00213	PAO DE QUEIJO	
2,000	UN	4,50
04939	BOLOS ESPECIAIS OU PUDIM ESP	
1,000	UN	11,50
TD TOTAL DE ITENS		3
ALOR TOTAL R\$		38,48
FORMA PAGAMENTO		VALOR PAGO R\$
inheiro		38,48
roco R\$		0,00

Consulte pela Chave de Acesso em:
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfcs/consulta>
124 0210 9548 0600 0172 6500 3000 3893 7510 1017 2978

CONSUMIDOR CPF: 092.938.949-20

FC-e nº000389375 Série:3 22/02/2024 18:25:51
Protocolo de Autorização: 141240282245446
Data de autorização: 22/02/2024 18:25:54



sequencia:1017297 Terminal:PDV4 Op:ANDRE C:0 E:
0

place:

Placa:
 lib aprox R\$: 5,18 Federal; 4,62 Estadual e 0,
 00 Municipal

Fonte IBPT 24F470

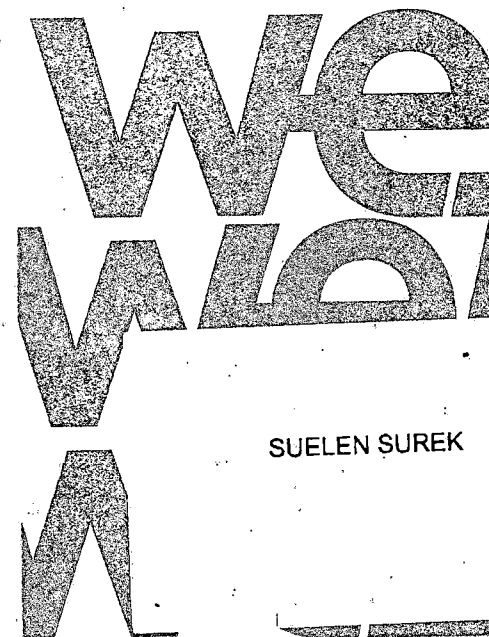
IBPT/empresometro.com.br

tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/12): R\$ 9,89

programação

13h Credenciamento
 13h30 ABERTURA E BOAS-VINDAS
 14h30 PALESTRA: Transformando Inspiração em Ação
 15h PALESTRA: Integral para crescer
 15h30 PALESTRA: A união de milhões
 15h40 OFFICE Network
 16h Intervalo
 16h30 OFFICE: O que vem por aí?
 18h Hora de celebrar
 19h30 ENCERRAMENTO

8h Credenciamento
 8h30 ABERTURA E BOAS-VINDAS
 9h PALESTRA: Tendências NRF
 9h30 PALESTRA: Além do script: Personalizando a Jornada do Cliente
 10h OFFICE: Líderes que inspiram
 OFFICE: Atendimentos que transformam
 12h Almoço
 13h ABERTURA
 13h30 PALESTRA: Inteligência relacional
 14h30 Cerimônia de Reconhecimento do Selo de Referência 2023
 15h30 Lançamento Selo de Referência 2024
 17h ENCERRAMENTO



Inspiração
para
fazer
acontecer

SUELEN SUREK



PONTO DE
ATENDIMENTO
AO EMPREENDEDOR

Sala do
Empreendedor

