

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
26/11/2024 - AUTOATENDIMENTO - 13.36.59
0674200674 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: PREF MUNIC PIEN FUNDEF 10
AGENCIA: 0674-2 CONTA: 101.312-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E000000020241126150536052176291
CNPJ DO PAGADOR: 76.002.666/0001-40
VALOR: R\$53,00
TARIFA: R\$1,00
DATA: 26/11/2024 - 13:26:55

PAGO PARA: Bianca Adelita Lima
CPF: ***.962.239-**
CHAVE PIX: 02596223970
INSTITUICAO: 60746948 BCO BRADESCO S.A.
AGENCIA: 0370 - CONTA: 000000000003762556
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo
poderá ser consultado no BBDPJ.

Notificacao enviada em: 26/11/2024 - 13:26:56

=====

DOCUMENTO: 112616
AUTENTICACAO SISBB: 5.C62.503.06B.21E.F3A

Central de Atendimento BB
4004 0001
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-
tos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e Demais canais de
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.



MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	26/11/2024	12783	12076/2024	10198/2024	

Licitação					
Tipo	Número				
Sem licitação					
Contrato/Aditivo					
Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada

Credor					
Fornecedor	Matrícula		CPF/CNPJ		
BIANCA ADELITA DE LIMA DA COSTA	3275-1		025.962.239-70		
Endereço			Bairro		
Rua Gregório Emidio de Almeida, 0 - CASA			BOA VISTA		
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência
Piên/PR	83860-000	41997376282			

Classificação da despesa					
2430	08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO				
	08.001 EDUCAÇÃO				
	12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL				
	3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS				
					Valor
					R\$ 53,00

Outras Informações					
Retenções					
					Total das retenções
					R\$ 0,00
					Valor líquido
					R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento					
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA					
Recursos	Conta bancária	Documento	Data	Valor	
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais	101312 - BANCO DO BRASIL	2611	26/11/2024	R\$ 53,00	

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 10198/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 12076/2024 Emitido em 22/11/2024 Requisição Nº Empenho Nº 10198/2024

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor BIANCA ADELITA DELIMA DA COSTA Matrícula 3275-1 CPF/CNPJ 025.962.239-70
Endereço Rua Gregório Emidio de Almeida, 0 - CASA Bairro BOA VISTA
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41997376282 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa 08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Saldo do empenho R\$ 53,00
08.001 EDUCAÇÃO Valor liquidado R\$ 53,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL Saldo a liquidar R\$ 0,00
3.3.90.14.10.01 SERVIDORES EFETIVOS
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Outras Informações

Retenções Total do retenções R\$ 0,00
Valor liquidado R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação 4765236 - CLARICE DE FATIMA FRAGOSO
Vencimento da liquidação 22/12/2024

Histórico acompanhar os alunos no passeio aos pontos turísticos da capital EM 20/11/2024 . PROCESSO 7881

Documentos fiscais Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 20/11/2024 Outras 11/11/2024 53,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002665000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
10198/2024	Ordinário	12/11/2024		

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência	Contrato						

Credor	Matrícula	CNPJ/CNPJ
Fornecedor		
BIANCA ADELITA DELIMA DA COSTA	3275-1	025.962.239-70

Endereço	Bairro
Rua Gregório Emídio de Almeida, 0 - CASA	BOA VISTA

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	41997376282				

Classificação da despesa	Saldo anterior
08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.049,00
08.001 EDUCAÇÃO	
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 996,00

Outras Informações

Histórico

acompanhar os alunos no passeio aos pontos turísticos da capital EM 20/11/2024 PROCESSO 7881

CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 7881/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 11/11/2024

Atualizado em: 13/11/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: viagem dos 5 anos para Curitiba

Solicitante: Bianca Adelita de Lima da Costa

Grupo responsável: Escola M. do Campo Santa Isabel

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Bianca Adelita de Lima da Costa

Matrícula do Solicitante: 11631

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: diretora

Pix: cpf - 02596223970

Banco: itau

Agência: 3778

Conta Corrente: 145866

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-11-20

Data de chegada: 2024-11-20

Hora de saída: 07:40

Hora de chegada: 18:30

Veículo utilizado/ Placa: a definir

Motorista: Não informado.

Destino: curitiba

Motivo: acompanhar os alunos no passeio aos pontos turísticos da capital

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 1

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 53,00

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - BIANCA ADELITA DE LIMA

Descrição: solicitação de diaria

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: DECLARAÇÃO 20.11.24 - Viagem 5º ano.pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Autorizada

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 13/11/2024 às 17:23:21:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 13/11/2024 às 15:22:02

Usuário: Mari Aparecida Martins

Justificativa: Solicitação de diária

Tarefa 2 - Solicitação de diária

Descrição: Solicitação de diária para Bianca Adelita de Lima da Costa

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Jose Luiz De Barros (luiz.barros@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

EMPENHO 10198 BIANCA A L COSTA

- Jose Luiz De Barros, no dia 14/11/2024 às 07:54:23:

Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

Descrição: EMPENHO 10198 BIANCA A L COSTA

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos: NOTA DE EMPENHO 10198 BIANCA ADELITA L COSTA.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok cliente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 19/11/2024 às 08:43:40:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Ana Claudia Klassar Augustin (ana.augustin@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

PORTARIA 1236/2024

- Ana Claudia Klassar Augustin, no dia 22/11/2024 às 13:30:10:

Tarefa 5 - PORTARIA 1236/2024

Descrição: PORTARIA 1236/2024

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 1236 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Bianca Adelita L Costa.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.



Comentários:

recebido ok

- Estefany Seidel, no dia 25/11/2024 às 12:57:44:



Histórico do processo

Processo Criado em 11/11/2024 às 10:47:50

Usuário: Bianca Adelita de Lima da Costa

Justificativa: Processo criado por Bianca Adelita de Lima da Costa, no dia 11/11/2024, às 10h47



DECLARAÇÃO

Declaro para fins de diária que, as servidoras **Silmara do Prado, Araci Maria de Sá Ribas, Sabrina Marcela de Andrade Stahelin, Ivanize de Fatima Zappe Nenemann, Margarete Pereira Nogueira, Marivalda Aparecida Fragoso, Marilene Pereira Nogueira, Cleonice Aparecida Stal Kobczinski, Cristiane Grosskopf Machado, Bianca Adelita de Lima da Costa, Ivone Grosskopf Letki, Leniza Clarisse Minickovski, Sigiane Bastos da Cruz e Marily Penteado Wotroba Heiden** irão acompanhar os alunos do 5º ano das escolas: Frei Demétrio, Alminda Antonia de Andrade, Marciano de Carvalho, Santa Isabel e Gramados à Curitiba, com o objetivo de conhecer alguns pontos turísticos da capital, no dia 20 de novembro de 2024, no período matutino e vespertino.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 12 de novembro de 2024.



Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 10198/2024 Tipo Ordinário Emitido em 12/11/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Número
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor BIANCA ADELITA DE LIMA DA COSTA Matrícula 3275-1 CPF/CNPJ 025.962.239-70
Endereço Rua Gregório Emidio de Almeida, 0 - CASA Bairro BOA VISTA
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41997376282 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

08 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Saldo anterior
08.001 EDUCAÇÃO	R\$ 1.049,00
12.365.0009.2022 GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 53,00
2430 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 996,00

Outras informações

Histórico

acompanhar os alunos no passeio aos pontos turísticos da capital EM 20/11/2024 . PROCESSO 7881


CLARICE DE FATIMA FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1236 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Bianca Adelita de Lima da Costa** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.501.164-0/PR matrícula funcional 11631, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar as turmas do 5º ano em viagem, passeio em Curitiba PR	20/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	10198/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:E0DF5569

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1232 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1232 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Georgia Luciana de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.019.418/SC e matrícula funcional 198791, ocupante do cargo público de **Enfermeira**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Ostomia	13/11/2024	Campo Largo/PR	1(uma)	53,00	10194/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:E61F5CDE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1233 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1233 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Andressa Rodrigues de Almeida Soares**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.057.725-8/SC e matrícula funcional 4765990, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Ostomia	13/11/2024	Campo Largo/PR	1(uma)	53,00	10195/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:63D650EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1234 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1234 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Sara Duarte Macedo de Carvalho**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.735.226/SC e matrícula funcional 4766136, ocupante do cargo público de **Técnico em Enfermagem**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Ostomia	13/11/2024	Campo Largo/PR	1(uma)	53,00	10196/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:2CDC26CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1235 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1235 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Leniza Clarisse Minickovski Hollerweger**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.312.029.0/PR matrícula funcional 16002, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar os turnos do 5º ano em viagem, passeio em Curitiba/PR	20/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	10199/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:F85FF0BC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1236 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1236 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Bianca Adelita de Lima da Costa** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.501.164-0/PR matrícula funcional 11631, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Acompanhar as turmas do 5º ano em viagem, passeio em Curitiba PR	20/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	10198/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:2C8BDD72

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1237 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1237 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CATARINA MICHEL ADENIL FERREIRA PEREIRA** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.315/SC e matrícula funcional 105631 ocupante do cargo público de **PROFESSOR**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encontro de Formadoras Municipais do LEEI	14/11/2024	Fazenda Rio Grande/PR	1 (uma)	53,00	10200/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 21 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:BDD30C05

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1238 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1238 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Luz Marina Voigt Cordeiro**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 1.450.697.1/SC matrícula funcional 471711, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Encontro das Formadoras do LEEI (Leitura e Escrita na Educação Infantil) No Município Fazenda Rio Grande	14/11/2024	Fazenda Rio Grande/PR	1 (uma)	53,00	10201/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:238CA8E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1239 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1239 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Marilene Pereira Nogueira** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.152.849/SC e matrícula funcional 105621/4766045, ocupante do cargo público de **Professor**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Acompanhar as turmas do 5º ano em viagem, passeio em Curitiba PR	20/11/2024	Curitiba/PR	1 (uma)	53,00	10202/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de novembro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Márcia Zigovski

Código Identificador:75F017C6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1240 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 1240 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - BIANCA ADELITA DE LIMA

DECLARAÇÃO 20.11.24 - Viagem 5º ano.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 3 - AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

NOTA DE EMPENHO 10198 BIANCA ADELITA L COSTA.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 5 - PORTARIA 1236/2024

1236 2024 Concessão de diária para servidor(a) público(a) Bianca Adelita L Costa.pdf - página 8 à 10



Relatório do Processo

Tipo de processo: Relatório Circunstanciado

Número do processo: 8502/2024

Status do processo: Tramitando

Data de início: 22/11/2024

Atualizado em: 25/11/2024

Visibilidade: Público

Prazo: Não informado.

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Acompanhei os alunos do 5 ano da escola nos pontos turísticos de Curitiba com o roteiro: Parque Tanguá, parque e museu São Lourenço, bosque do Alemão, museu Oscar Niemayer e Jardim botânico.

Solicitante: Bianca Adelita de Lima da Costa

Grupo responsável: Escola M. do Campo Santa Isabel

Quantidade de documentos: 2

Quantidade de tarefas: 2

Nome do solicitante: Bianca Adelita de Lima da Costa

Matrícula do Solicitante: 11631

Secretarias: Secretaria de Educação

Cargo: diretora

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2024-11-20

Data de chegada: 2024-11-20

Hora de saída: 07:30

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: Micro Onibus SDWO0194

Motorista: Dirceu Camargo de Souza

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento): Acompanhar os alunos do 5 ano da Escola Santa Isabel nos pontos turísticos seguindo o roteiro Parque Tanguá, parque e museu São Lourenço, bosque do Alemão, museu Oscar Niemayer e Jardim botânico.

Anexo de comprovação do evento ou atesto do secretário: DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO na Viagem 5º ano à Curitiba - 20.11.24.pdf

Notas fiscais - Cupom: WhatsApp Image 2024-11-22 at 08.24.17.pdf

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Bianca Adelita de Lima da Costa

Descrição: Acompanhar os alunos da Escola Santa Isabel nos pontos turísticos de Curitiba

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Educação

Responsável: CLARICE DE FATIMA FRAGOSO (clariceffragoso@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Aprovado

- CLARICE DE FATIMA FRAGOSO, no dia 25/11/2024 às 15:04:18:



Tarefa 2 - Relatório circunstanciado - Bianca

Descrição: Relatório circunstanciado de Bianca Adelita de Lima da Costa

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Em andamento

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Estefany Seidel (estefany.seidel@generico.com.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 22/11/2024 às 08:29:47

Usuário: Bianca Adelita de Lima da Costa

Justificativa: Processo criado por Bianca Adelita de Lima da Costa, no dia 22/11/2024, às 08h29



DECLARAÇÃO

Declaro para fins de diária que, as servidoras **Silmara do Prado, Araci Maria de Sá Ribas, Sabrina Marcela de Andrade Stahelin, Ivanize de Fatima Zappe Nenemann, Margarete Pereira Nogueira, Marivalda Aparecida Fragoso, Marilene Pereira Nogueira, Cleonice Aparecida Stal Kobczinski, Cristiane Grosskopf Machado, Bianca Adelita de Lima da Costa, Ivone Grosskopf Letki, Leniza Clarisse Minickovski, Sigiane Bastos da Cruz e Marily Penteado Wotroba Heiden** acompanharam os alunos dos 5º anos das escolas Frei Demétrio, Alminda Antonia de Andrade, Marciano de Carvalho, Santa Isabel e Gramados aos pontos turísticos de Curitiba: Parque Tanguá, Parque e Museu São Lourenço, Bosque do Alemão, Museu Oscar Niemayer e Jardim Botânico, realizado no dia 20 de novembro de 2024, saída às 07h00 e retorno às 19h00.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Piên, 21 de novembro de 2024.

CLARICE DE FATIMA
FRAGOSO:5637718
5987

Assinado de forma digital
por CLARICE DE FATIMA
FRAGOSO:56377185987
Dados: 2024.11.21 10:45:25
-03'00'

Clarice de Fátima Fragoso
Secretária Municipal de Educação



CURITIBA SUNSET CAFE

CNPJ: 12.584.685/0001-40 CURITIBA SUNSET CAFE LTDA
ME

RUA MARECHAL HERMES, 1016 CENTRO CIVICO -
CURITIBA - PR 80530-230 I.E : 907 34741-99

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

EMITIDA EM CONTINGÊNCIA

Pendente de Autorização

#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI Unit.	VI Total
1102		CHEESE BACON	1	UN	X 23,00	23,00
1105		BATATA PEQUENA	1	UN	X 5,00	5,00
404		SUCOS DO BEM	1	UN	X 5,00	5,00
QTD. TOTAL DE ITENS						003
VALOR TOTAL R\$						33,00

Valor Pago 33,00
FORMA DE PAGAMENTO Valor Pago
Dinheiro 33,00

Consulte pela Chave de Acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

1124 1112 5846 8500 0140 6501 1000 0506 4999 1595 5648



CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO
NFC-e nº 000050649 Série 011 20/11/2024
13:23:24 Via Empresa
EMITIDA EM CONTINGÊNCIA
Pendente de Autorização

Conta : 51855 Caixa : 201-001108 Loja : 1
Operador: LEXSIS Mesa : Numero : 57586

Venda direta - CONTA: 51855



Lista de anexos

Anexos do processo

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO na Viagem 5º ano à Curitiba - 20.11.24.pdf - página **4 à 4**

WhatsApp Image 2024-11-22 at 08.24.17.pdf - página **5 à 5**